

.....
(imiona i nazwiska rodziców*/opiekunów prawnych*)

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
.....
(adres, nr telefonu)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
Im. Powstańców Wielkopolskich
Ul. Parkowa 8
89-300 Wyrzysk**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU SZKOŁY DO KLASY I
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH
W WYRZYSKU**

Na podstawie art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.) proszę o przyjęcie mojego dziecka **do klasy pierwszej na rok szkolny 2025/2026** do Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Wyrzysku przy ul. Parkowej 8, 89-300 Wyrzysk.

1. DANE OSOBOWE KANDYDATA:

Nazwisko:.....
Imiona
Data urodzenia:
PESEL :.....
Adres zamieszkania dziecka:

2. DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA:

Imię i nazwisko matki dziecka/opiekunki prawnej*

Adres zamieszkania

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Imię i nazwisko ojca dziecka/opiekuna prawnego*

Adres zamieszkania

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

3. INFORMACJE DODATKOWE

.....
.....
.....

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za poświadczenie nieprawdy lub zatajenia prawdy.

Wyrażam zgodę, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji na potrzeby związane z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz.1000) oraz zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (RODO).

.....
czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna*

.....
czytelny podpis matki/prawnej opiekunki*

4. KRYTERIA REKRUTACYJNE (wypełnia komisja rekrutacyjna):

Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełniający kryterium	Wypełnia komisja (wstawić odpowiednio x)
Miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych znajduje się na terenie Gminy Wyrzysk	5	Zaświadczenie	
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły podstawowej, do którego ubiega się kandydat	5	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata bądź opiekunów prawnych, wspierający rodziców/opiekunów w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem	5	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
Kandydaci będący sierotami i kandydaci umieszczeni w rodzinach zastępczych	5	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
SUMA PUNKTÓW (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)			

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

Kandydat uzyskał punktów.

Został * / Nie został * przyjęty do klasy pierwszej w roku szkolnym 2025/2026

.....
Dodatkowe informacje:

.....
miejscowość, data

.....
podpis Przewodniczącego Komisji

*niepotrzebne skreślić

.....
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych*)

Wyrzysk,

.....

.....
(adres)

.....
(nr telefonu rodzica/opiekuna)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Powstańców Wielkopolskich
w Wyrzysku**

**Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do klasy I w Szkole Podstawowej
im. Powstańców Wielkopolskich w Wyrzysku
na rok szkolny 2025/2026**

Niniejszym potwierdzam wolę przyjęcia mojej córki / mojego syna*:

.....
(imię i nazwisko dziecka)
do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Wyrzysku
na rok szkolny 2025/2026.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego*

*niepotrzebne skreślić

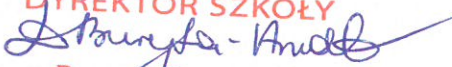
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – DZIECKO I RODZIC/OPIEKUN

rekrutacja do szkoły

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
**Szkoła Podstawowa
Im. Powstańców Wielkopolskich
ul. Parkowa 8, 89-300 Wyrzysk
tel./fax 67 286 24 81
REGON 000264905**

(pieczętka Administratora)
zwana dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
**inspektor@rodo-krp.pl
tel. +48 792 304 042.**
3. Dane osobowe dziecka i rodzica, zwane dalej danymi osobowymi, przetwarzane będą w związku z realizacją następujących celów:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami, uchwałami organu prowadzącego i wydanymi regulaminami, w tym do publicznego udostępniania list kandydatów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych,
 - b. zapewnienia organizacji pracy i funkcjonowania szkoły,
 - c. zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania, metod opiekuńczo-wychowawczych.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, c, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe wraz z aktami wykonawczymi.
5. Przetwarzaniu będą podlegać w szczególności wszystkie lub niektóre z następujących zwykłych oraz szczególnych kategorii danych osobowych:
 - a. dane identyfikacyjne dziecka i rodzica/opiekuna (imię, nazwisko, PESELdziecka, etc.);
 - b. dane lokalizacyjne dziecka i rodzica/opiekuna (adres zamieszkania, etc.);
 - c. dane kontaktowe dziecka i rodzica/opiekuna (adres skrzynki elektronicznej e-mail, numer telefonu, etc.);
 - d. dane zawarte w dokumentach potwierdzających kryteria ustawowe, tj. w szczególności: dane dotyczące członków rodziny (imiona, stopień pokrewieństwa, skład rodziny, objęcie pieczęcią zastępczą, etc.), dane dotyczące zdrowia i niepełnosprawności dziecka, rodzeństwa dziecka i rodziców dziecka;
 - e. dane zawarte w dokumentach potwierdzających kryteria organu prowadzącego;
 - f. dane uzyskane przez komisję w ramach potwierdzania okoliczności zawartych w złożonych oświadczeniach
 - g. dane o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka uznane przez rodzica/opiekuna za istotne do przekazania;
 - h. inne dane przekazywane przez dziecko lub rodzica/opiekuna, w tym zawarte we wniosku lub w umowie; oraz wszelkie inne kategorie wymagane przepisami obowiązującego prawa, zarówno krajowego jak międzynarodowego, w celach wskazanych w pkt. 3.
6. Dane osobowe we wskazanym wyżej zakresie mogą być uzyskane:
 - a. bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą;
 - b. od wnioskodawcy będącego rodzicem/opiekunem dziecka,
 - c. od wójta/burmistrza/prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka,
 - d. instytucji publicznych, organizacji pozarządowych, ośrodka pomocy społecznej, a także innych podmiotów podczas potwierdzania informacji zawartych w oświadczeniach.
7. Dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług przewozu osób, obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe, w tym na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym, organom systemu ubezpieczeń społecznych, NFZ, innym jednostkom gminnym, powiatowym, oświatowym.
8. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów. W przypadku niepodania tych danych, ich realizacja może być niemożliwa. W pozostałym zakresie dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
9. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - d. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - e. przenoszenia danych osobowych;
 - f. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - g. wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);

- h. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 11. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 12. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt. 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.

DYREKTOR SZKOŁY

~~mgr Danuta Burwin-Ardt~~
(data i podpis Administratora)