

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

**Szkoła Podstawowa im. Powstańców  
Wielkopolskich w Wyrzysku**



Realizacja programu 2014 - 2017

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

*Dziecko rodzi się wszechstronnie uzdolnione, z pełną możliwością rozwoju we wszystkich kierunkach, potencjalną wybitną inteligencją i zadatkami na rozwijanie wielkiej twórczości oraz dużym talentem społecznym. Trzeba stworzyć mu możliwości ich maksymalnego rozwoju”.*

*David Lewis*

## 1. WSTĘP

W Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Wyrzysku praca od wielu lat ukierunkowana jest na rozwijanie zdolności, umiejętności i talentów naszych wychowanków. Jej efektem jest udział uczniów w konkursach przedmiotowych, tematycznych, olimpiadach i zawodach sportowych organizowanych na szczeblu szkoły, gminy, powiatu, województwa, kraju oraz uzyskiwanie przez nich tytułów laureatów.

Bardzo ważne jest więc odkrywanie i rozwijanie zdolności i talentów dzieci, a zadaniem szkoły jest wspieranie utalentowanych uczniów, wyposażenie ich we wszechstronną wiedzę, a także przygotowanie do dalszego rozwoju, z uwzględnieniem ich indywidualnych cech, potrzeb, możliwości, zainteresowań i wrodzonych predyspozycji.

Dążymy do tego, aby każdy uczeń mógł w naszej szkole rozwijać talenty i swoją osobowość oraz dbamy o to, by atmosfera w szkole sprzyjała tym działaniom. W tym zakresie współpracujemy z rodzicami uczniów, dlatego objęcie dziecka Szkolnym Programem Wspierania Zdolności i Talentów odbywa się za ich pisemną zgodą.

## 2. KONCEPCJA PROGRAMU I SPOSÓB REALIZACJI

Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów obejmuje dwa etapy edukacyjne i realizowany będzie w okresie trzyletnim z możliwością modyfikacji w kolejnych latach szkolnych (wdrożenie programu – rok szkolny 2014/2015).

### Adresatami programu są:

- uczniowie
- dyrektor i wicedyrektor szkoły
- wychowawcy i nauczyciele przedmiotu
- nauczyciele świetlicy i nauczyciele biblioteki
- pedagog szkolny i logopeda
- rodzice.

### Program określa:

- charakterystykę i sposób realizacji

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

- cele, metody i formy pracy (lekcyjnej i pozalekcyjnej) z uczniem zdolnym
- sposoby identyfikacji zdolności
- zasady obowiązujące w realizacji programu
- podstawowe zadania dyrektora, wychowawców, nauczycieli, uczniów, rodziców oraz obszary ich współpracy
- podmioty wspomagające realizację programu
- etapy wdrażania programu
- rodzaj dokumentacji gromadzonej w szkole (baza danych)
- system promowania ucznia zdolnego i kryterium sukcesu.

### 3. CELE PROGRAMU:

#### **Cel główny szkolnego systemu wspierania zdolności:**

Rozpoznawanie, rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień i umiejętności wszystkich uczniów, tworzenie warunków osiągania sukcesów na miarę możliwości każdego z nich oraz promowanie ich na terenie szkoły i w środowisku lokalnym.

#### **Cele szczegółowe:**

- diagnozowanie szczególnych uzdolnień uczniów
- rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań, indywidualnych predyspozycji, zdolności i ich wyraźnej kierunkowości
- kształtowanie i rozwijanie motywacji poznawczej uczniów oraz ich potrzebę osiągnięć
- stwarzanie korzystnej, stymulującej rozwój zainteresowań i uzdolnień atmosfery w szkole
- wzmacnianie w uczniach poczucia własnej wartości
- przygotowanie uczniów zdolnych do udziału w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, artystycznych, zawodach sportowych
- podejmowanie współpracy i wymiana doświadczeń ze środowiskiem naukowym i oświatowym w zakresie pracy z uczniem zdolnym
- doskonalenie form współpracy z rodzicami w zakresie wspierania rozwoju i talentów dzieci
- współdziałanie z instytucjami i organizacjami realizującymi zadania w zakresie pracy z uczniem zdolnym
- wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych przez uczniów
- rozwijanie uczuć szacunku dla przejawów twórczości
- promocja osiągnięć uczniów w szkole i środowisku lokalnym.

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

## 4. PROCEDURY IDENTYFIKACJI UCZNIĄ ZDOLNEGO

Szkolnym Programem Wspierania Zdolności i Talentów objęci zostaną uczniowie, którzy:

- wyróżniają się w toku zajęć lekcyjnych na tle zespołu klasowego – realizują zadania wykraczające poza podstawę programową
- uczestniczą w konkursach szkolnych i poza szkolnych o charakterze przedmiotowym, tematycznym i interdyscyplinarnym oraz osiągają w nich znaczące sukcesy
- wykazują bardzo duże zainteresowanie danym przedmiotem i chęć współpracy z nauczycielem w rozwijaniu swoich pasji
- mają udokumentowane osiągnięcia w dziedzinach poza szkolnych, np. taniec, sport, zaangażowanie społeczne
- posiadają rozległą wiedzę ogólną
- zadają mnóstwo sondujących problem pytań
- zagłębiają się w szczególnie interesujące ich dziedziny
- wykazują dużą ciekawość
- mają żywą i twórczą wyobraźnię
- z rozmysłem stawiają sobie nowe wyzwania i sami wyszukują problemy do rozwiązania
- preferują pracę samodzielną
- mają wiele własnych pomysłów na rozwiązanie problemu
- są perfekcjonistami w danej dziedzinie
- wykazują wysoki poziom oceny moralnej (wykazują zdolności do prawidłowej oceny postaw i zachowań).

### Obszary uzdolnień:

- humanistyczny
- językowy
- sportowy
- techniczny
- matematyczny
- informatyczny
- przyrodniczo – ekologiczny
- artystyczny – taniec, śpiew, malarstwo, rękodzielnictwo, gra na instrumentach, fotografia.

### Procedury identyfikowania uzdolnień i zainteresowań uczniów:

- rozmowy z nauczycielami pierwszego etapu edukacyjnego o osiągnięciach i sukcesach uczniów promowanych do klas czwartych
- analiza informacji zawartych w ankiecie o zainteresowaniach i uzdolnieniach
- wywiady i konsultacje z rodzicami
- osiągnięcia w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych
- oryginalne wytwory pracy uczniów
- obserwacja ucznia na konkretnych zajęciach

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

- obserwacja ucznia przez wychowawcę pod kątem różnych działalności na gruncie klasowym, szkolnym, zbieranie informacji dotyczących wyróżniających się uczniów od nauczycieli wszystkich przedmiotów
- nominacje nauczycieli na podstawie rozmów w ramach zespołów przedmiotowych
- informacje pozyskane od grupy rówieśniczej
- uzyskiwane wyniki w nauce, informacje od nauczycieli uczących
- rozmowy z uczniami
- obserwacja predyspozycji artystycznych u uczniów klas młodszych przez nauczyciela specjalistę.

## **5. FORMY PRACY Z UCZNIEM ZDOLNYM:**

### **1) Indywidualne:**

**Indywidualizacja pracy z uczniem zdolnym na lekcji bez istotnego wykraczania poza nauczane treści odbywa się poprzez:**

- przydzielanie dodatkowych zadań do wykonania w ramach omawianego tematu
- prezentację opracowanych referatów lub innych materiałów tematycznie związanych z lekcją
- różnicowanie zadań domowych i kontrolnych
- powierzanie roli lidera grupy lub asystenta nauczyciela
- udzielanie pomocy koleżeńskiej uczniom mającym problemy w nauce
- zachęcanie uczniów do samodzielnej pracy, prowadzenie fragmentów lekcji
- angażowanie uczniów do przygotowywania koncertów, przedstawień, uroczystości
- stwarzanie sytuacji problemowych, zachęcających uczniów do wyciągania wniosków i oceniania pomysłów, samodzielnego układania zadań, rebusów, krzyżówek oraz łamigłówek
- konsultacje indywidualne
- udział ucznia w wydarzeniach pozaszkolnych proponowanych przez inne instytucje i placówki
- organizowanie konkursów o charakterze interdyscyplinarnym.

**Samodzielna praca ucznia nad zagadnieniami wykraczającymi poza program nauczania wskazanymi przez nauczyciela odbywa się poprzez:**

- pracę w oparciu o specjalnie przygotowane dla niego karty pracy i listy zadań
- pozalekcyjne konsultacje ucznia i nauczyciela
- udzielanie uczniom zakwalifikowanym do udziału w konkursach wskazówek w rozwiązywaniu zadań z wykorzystaniem techniki komputerowej
- spotkania z nauczycielem w przypadku problemów lub znalezienia informacji.

### **2) Grupowe:**

- koła zainteresowań

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

- warsztaty
- konkursy szkolne
- konkursy pozaszkolne
- zawody sportowe, turnieje, mecze, treningi sportowe
- projekty grupowe
- wyjazdy o charakterze edukacyjnym
- obserwacje, doświadczenia, pokazy, występy artystyczne, przygotowywanie inscenizacji
- udział w spotkaniach z ciekawymi ludźmi, wystawach, koncertach, warsztatach.

## 6. ZASADY WDRAŻANIA PROGRAMU:

- 1) **Zasada otwartości i dostępności** - stwarzanie każdemu uczniowi możliwości rozwoju zdolności i talentów poprzez udział w różnych formach zajęć szkolnych i pozaszkolnych. Udzielanie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego w procesie uczenia i rozwijania uzdolnień.
- 2) **Zasada współdziałania i ciągłości** - podmioty wspomagające realizację programu współpracują ze szkołą we wspieraniu uzdolnień i talentów ucznia na wszystkich etapach edukacji. Nauczyciele współpracują ze sobą na zasadach partnerstwa i dialogu.
- 3) **Zasada systematyczności w procesie doskonalenia nauczycieli** - w szkole tworzone są warunki ciągłego rozwoju zawodowego w zakresie wiedzy i umiejętności pracy z uczniem zdolnym. Nauczyciele zobowiązani są do systematycznego doskonalenia zawodowego.
- 4) **Zasada wspomagania rodziców** - wspomaganie zainteresowanych rodziców w kierowaniu rozwojem uzdolnień i talentów dzieci poprzez dostęp do informacji i poradnictwa w tym zakresie.

## 7. ZADANIA WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI PROGRAMU:

### ZADANIA DYREKTORA SZKOŁY:

- stwarzanie nauczycielom możliwości pogłębiania wiedzy w zakresie pracy z uczniem zdolnym, organizowanie szkoleń w ramach WDN tematycznie związanych z problematyką ucznia zdolnego
- zapewnienie warunków do realizacji programu wspierania zdolności i talentów
- promowanie nauczycieli pracujących z uczniem uzdolnionym, lub kierującymi rozwojem talentu poza szkołą, i osiągających sukcesy
- dbanie o bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

- współpraca z rodzicami, środowiskiem i władzami lokalnymi oraz organizacjami wspomagającymi szkołę w działaniach skierowanych na wspieranie uzdolnień i zainteresowań.

## ZADANIA KOORDYNATORA ZDOLNOŚCI:

- rozmowy z dyrektorem – konsultacje w ramach realizacji programu
- wspieranie nauczycieli w pracy z uczniami zdolnymi
- udział w doskonaleniach zawodowych w zakresie pracy z uczniem zdolnym i dzielenie się zdobytą wiedzą z Radą Pedagogiczną
- pomoc rodzicom w zaplanowaniu sposobu rozwijania uzdolnienia u dziecka
- doradzanie uczniom w wyborze zajęć pozalekcyjnych dostosowanych do ich uzdolnień
- organizowanie **Dnia Promocji Talentów** – dwa razy w roku
- eksponowanie informacji o sukcesach uczniów na stronie internetowej szkoły, na gazetce ściennej **Szkoły Odkrywców Talentów** oraz w lokalnej prasie
- gromadzenie informacji i dokumentacji na temat wspierania zdolności
- prezentacja realizacji programu na radzie pedagogicznej – dwa razy w roku.

## ZADANIA ZESPOŁU WSPIERANIA UZDOLNIEŃ:

- wspieranie koordynatora w podejmowanych działaniach w zakresie pracy z uczniem zdolnym
- współpraca w zakresie modyfikacji Programu Wspierania Zdolności i Talentów
- tworzenie narzędzi identyfikacji i diagnozy uzdolnień
- przeprowadzenie ewaluacji, opracowanie wniosków oraz ocena realizacji programu.

## ZADANIA WYCHOWAWCY:

- gromadzenie informacji na temat zainteresowań i osiągnięć uczniów rozpoczynających naukę w szkole (teczka wychowawcy) **i przekazywanie ich na bieżąco koordynatorowi**
- systematyczne zbieranie informacji o osiągnięciach szkolnych i pozaszkolnych uczniów (teczka wychowawcy) **i przekazywanie ich na bieżąco koordynatorowi**
- analiza kart diagnozy zespołów klasowych (teczka wychowawcy)
- współpraca z pedagogiem (przekazywanie informacji na temat uzdolnionych uczniów w celu objęcia tych uczniów pomocą psychologiczno – pedagogiczną), nauczycielami przedmiotu na rzecz ucznia zdolnego
- współpraca z rodzicami i informowanie ich o kołach zainteresowań oferowanych przez szkołę
- wskazywanie pozaszkolnych miejsc pogłębiania wiedzy i rozwoju zainteresowań.

# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

## ZADANIA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTU:

- rozpoznawanie uczniów szczególnie uzdolnionych
- opracowywanie indywidualnych programów i planów zajęć
- udział w realizacji projektów edukacyjnych pogłębiających zainteresowania uczniów
- przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach na różnych szczeblach
- analiza wyników i sprawdzianów
- wdrażanie ucznia do pracy samokształceniowej i samodzielnego rozwiązywania problemów poprzez korzystanie z zasobów biblioteki szkolnej i wykorzystanie technologii komputerowej
- organizowanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych
- współpraca z wychowawcą ucznia, **Zespołem Wspierania Uzdolnień**, pedagogiem oraz rodzicami ucznia (przekazywanie informacji o uzyskanych osiągnięciach ucznia zdolnego, o jego szczególnych predyspozycjach)
- informowanie ucznia zdolnego i wychowawcy o ofercie zajęć dodatkowych i konkursach
- zachęcanie i motywowanie ucznia do ciągłego rozwoju poprzez udział w konkursach i olimpiadach
- umożliwienie uczniom uzupełnienia zaległości spowodowanych ich udziałem w konkursach, zawodach, itp.
- indywidualizowanie pracy z uczniem zdolnym na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych
- opracowywanie sprawozdań z podejmowanych działań i przekazywanie informacji o sukcesach uczniów przewodniczącym zespołów przedmiotowych do prowadzonej przez nich dokumentacji.

## ZADANIA PRZEWODNICZĄCEGO ZESPOŁU PRZEDMIOTOWEGO:

- W sprawozdaniach z pracy zespołu przedmiotowego umieszcza zbiorcze roczne zestawienie wszystkich sukcesów odniesionych przez uczniów z przedmiotów danego zespołu oraz zestawienie konkursów, w których uczniowie brali udział.

## ZADANIA PEDAGOGA SZKOLNEGO:

- aktywne uczestnictwo w diagnozowaniu uzdolnień, współpracując z nauczycielami, wychowawcami
- w ramach organizowania w szkole pomocy psychologiczno – pedagogicznej koordynowanie spotkań z rodzicami uczniów uzdolnionych, wychowawcami oraz nauczycielami uczącymi w poszczególnych klasach
- indywidualne konsultacje i porady dla uczniów
- informowanie rodziców uczniów zdolnych o możliwościach dalszego kształcenia, pomoc w udzielaniu kierunków kształcenia
- udzielanie porad uczniom zdolnym w sferze emocjonalno – motywacyjnej.



# Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

---

## **ZADANIA NAUCZYCIELI BIBLIOTEKI :**

- gromadzenie i eksponowanie księgozbioru dotyczącego pracy z uczniem zdolnym
- organizowanie oraz zachęcanie uczniów do udziału w konkursach i innych inicjatywach bibliotecznych
- zabezpieczenie niezbędnej literatury oraz innych materiałów uczniom biorącym udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych
- współpraca z Biblioteką Miejską w Wyrzysku oraz bibliotekami pilskimi
- organizowanie tematycznych spotkań z ciekawymi ludźmi i przygotowywanie wystaw czytelniczych.

## **ZADANIA NAUCZYCIELI ŚWIETLICY:**

- prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia i zainteresowania uczniów zdolnych korzystających ze świetlicy szkolnej
- organizowanie oraz zachęcanie uczniów do udziału w konkursach i innych inicjatywach świetlicowych
- współpraca z Biblioteką Miejską w Wyrzysku oraz organizacjami i instytucjami rozwijającymi umiejętności i zdolności uczniów
- organizowanie tematycznych spotkań z ciekawymi ludźmi i przygotowywanie wystaw wytworów i prac dzieci na holach szkoły.

## **ZADANIA UCZNIÓW:**

- uczestniczenie w zajęciach pozalekcyjnych z poczuciem odpowiedzialności za wyniki swojej pracy
- udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych i dążenie do osiągnięcia sukcesu
- samodzielne pogłębianie wiedzy i umiejętności z wykorzystaniem różnych źródeł informacji
- udzielanie pomocy koleżeńskiej uczniom z trudnościami w nauce.

## **ZADANIA RODZICÓW:**

- współpraca ze szkołą w celu podniesienia efektów kształcenia ucznia zdolnego, wymiana informacji na temat zainteresowań dziecka
- kształtowanie u dziecka poczucia odpowiedzialności za wyniki swojej pracy.

## **8. PROMOWANIE UCZNIĄ ZDOLNEGO:**

- prezentacja sukcesów uczniów poprzez szkolną stronę www, tablicę ogłoszeń
- informowanie o sukcesach w lokalnych mediach

## Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

- nagradzanie uczniów na szkolnych apelach i uroczystościach szkolnych: dyplomy, nagrody rzeczowe
- zamieszczanie informacji o sukcesach szkolnych uczniów w kronice szkolnej
- wpisywanie uwag pozytywnych w dokumentacji wychowawcy klasy (arkusz rozwoju i osiągnięć ucznia zdolnego)
- pochwały na lekcjach, godzinach wychowawczych i zebraniach z rodzicami
- wybór prymusa klasy, szkoły
- wybór **Noblisty Roku i Sportowca Roku**
- listy pochwalne dla rodziców
- stypendia naukowe.

### 9. PROMOWANIE NAUCZYCIELA PRACUJĄCEGO Z UCZNIEM ZDOLNYM W SZKOLE LUB ORGANIZUJĄCEGO JEGO ROZWÓJ POZA SZKOŁĄ:

- podziękowania, pochwały, nagrody
- wysoki dodatek motywacyjny
- publikacje na szkolnej stronie internetowej.

### 10. ETAPY WDRAŻANIA PROGRAMU:

Lp.	Etapy	Termin	Osoby odpowiedzialne
1.	Powołanie koordynatora Szkolnego Programu Wspierania Zdolności i Talentów	sierpień 2014r.	Dyrektor
2.	Powołanie Zespołu Wspierania Uzdolnień Uczniów	sierpień 2014r.	Dyrektor
3.	Zaopiniowanie Szkolnego Programu Wspierania Zdolności i Talentów	wrzesień 2014r.	Koordinator oraz Zespół Wspierania Uzdolnień
4.	Zaopiniowanie przez Radę Pedagogiczną Przedstawienie założeń programu rodzicom oraz włączenie go do zestawu programów szkolnych	wrzesień 2014r.	Rada Pedagogiczna
5.	Przedstawienie założeń programu rodzicom podczas pierwszych zebrań oddziałów klasowych oraz oferty zajęć pozalekcyjnych	wrzesień 2014r.	Wychowawcy klas
6.	Realizacja zaplanowanych działań w ramach programu:	Okres realizacji	Nauczyciele, Zespół

## Szkolny Program Wspierania Zdolności i Talentów

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- identyfikacja i diagnozowanie uczniów uzdolnionych</li> <li>- organizacja i uczestniczenia w formach wspierania uzdolnień</li> <li>- monitorowanie działań w zakresie wspierania uzdolnień</li> <li>- współpraca z rodzicami, środowiskiem, ośrodkami kulturalnymi, naukowymi, sportowymi, mediami, samorządem lokalnym</li> <li>- promocja osiągnięć uczniów</li> </ul>	programu	Wspierania Uzdolnień
7.	Dokumentowanie działań podejmowanych w ramach realizacji programu	Okres realizacji programu	Rada Pedagogiczna
8.	Gromadzenie dokumentacji o uczniu zdolnym i jej systematyczna aktualizacja	Okres realizacji programu	Przewodniczący zespołów przedmiotowych
9.	Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie pracy z uczniem zdolnym	Okres realizacji programu	Dyrektor, nauczyciele
10.	Podsumowanie realizacji programu	Koniec I i II semestru	Koordinator oraz Zespół Wspierania Uzdolnień

### 11. OCZEKIWANE OSIĄGNIĘCIA W REALIZACJI PROGRAMU:

- uczniowie odnoszą sukcesy na szczeblu gminnym, powiatowym, rejonowym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym w konkursach, turniejach i zawodach sportowych
- uczniowie wykazują postawy twórcze i większą samodzielność w rozwijaniu swoich zainteresowań i talentów
- wzrasta zaangażowanie oraz poziom satysfakcji nauczycieli w pracy z uczniem zdolnym
- Wzrasta świadomość uczniów i ich rodziców na temat mocnych stron dziecka.

## 12. EWALUACJA REALIZACJI PROGRAMU:

- opracowanie i analiza ankiet dotyczących pracy z uczniem zdolnym
- analiza prac uczniów – testów, ćwiczeń, kart pracy
- obserwacja pracy uczniów – wystawy, występy, koncerty, recitale, inscenizacje
- wyniki sprawdzianów
- analiza udziału i sukcesów uczniów w konkursach szkolnych
- analiza częściowych i rocznych ocen uczniów objętych szkolnym systemem wspierania
- badanie drożności przepływu informacji o uczniu zdolnym między nauczycielami, pedagogiem, wychowawcami, rodzicami
- zbadanie czy oferta zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia spełnia oczekiwania uczniów (ankieta)
- określenie liczby uczniów uczęszczających na koła zainteresowań (teczka wychowawcy), wykaz przygotowany przez koordynatora
- zebranie informacji na temat liczby uczniów uczestniczących w konkursach, finalistów oraz prezentujących swój talent na terenie szkoły.

### Opracowanie:

dyrektor szkoły – mgr Bogusława Jagodzińska

### Konsultacje:

- **koordynator programu** – mgr Renata Pająk
- **pedagog szkolny** – mgr Urszula Lach
- **przedstawiciele Rady Pedagogicznej:** mgr Daria Maciejewska  
mgr Paulina Ziarnik